

# Socialmenteutile

ALLEGATO A

## REGOLAMENTO VOLONTARI LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ E MESSA ALLA PROVA

Sono volontari inseriti nei **Lavori di Pubblica Utilità e Messa alla Prova** (di seguito denominati **L.P.U. e M.A.P.**), coloro che attraverso una sentenza del Tribunale, dovranno scontare una **pena** fornendo il proprio tempo e le proprie capacità a favore della collettività.

I volontari inseriti nel programma dei L.P.U. e M.A.P. potrebbero essere sottoposti a controlli e verifiche da parte di:

- Carabinieri
- Polizia
- U.E.P.E.
- Presidente associazione Cevitaevita
- Responsabili dell'Associazione Cevitaevita individuati dal Presidente

Per lo svolgimento delle ore dei L.P.U. e M.A.P. l'Associazione si atterrà in maniera assoluta dettagliata e scrupolosa alla sentenza emessa dal Tribunale di Ferrara (o altri Tribunali).

**OGNI VARIAZIONE ANAGRAFICA (INDIRIZZO, CITTÀ, LAVORO, TELEFONO, MAIL...), DEVE ESSERE COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE AL PRESIDENTE.**

I volontari inseriti nel programma dei L.P.U. e M.A.P. non potranno variare la decisione del Giudice emessa nei loro confronti ne, tantomeno, chiedere all'Associazione di variare, raggirare, personalizzare (o qualsiasi altra azione comporti un cambiamento), tale sentenza.

Qualora i volontari inseriti nei L.P.U. e M.A.P. facessero richieste come sopra descritte, sarà cura del Presidente dell'Associazione comunicare tempestivamente per iscritto questo grave comportamento al Tribunale.

I volontari dei L.P.U. e M.A.P. non hanno alcun potere decisionale riguardo i giorni e gli orari in cui effettuare i L.P.U. (fatto salvo per questioni lavorative o di salute comprovate\*). Tutte le decisioni in merito sono affidate al Presidente, Martinelli Massimo e, chi per lui, verrà individuato come responsabile in accordo con la struttura accogliente.

**TUTTI I VOLONTARI INSERITI NEL L.P.U. O M.A.P. HANNO L'ASSOLUTO DIVIETO DI ASSUMERE SOSTANZE ALCOLICHE DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.**

Durante tutto il periodo dei L.P.U. e M.A.P. il Presidente non è tenuto a comunicare conteggi parziali di ore effettuate. Sarà cura del volontario (che dovrà redigere un calendario personale delle proprie presenze), all'approssimarsi del termine delle ore svolte, richiedere al Presidente conferma di questo. Una volta che le ore saranno verificate e il Presidente avrà controllato la regolarità del servizio svolto, scriverà una **Dichiarazione di fine lavori** che invierà, a mezzo PEC, al Tribunale di competenza e/o a U.E.P.E..

**IL SISTEMA DI COMUNICAZIONE E CONVALIDA ORE È MANUALE E QUINDI SOGGETTO AD ERRORI.**

**IN CASO DI SFASATURA DI CONTEGGIATE ORE, TRA IL VOLONTARIO E L'ASSOCIAZIONE FARANNO FEDE LE ORE SEGNATE DALL'ASSOCIAZIONE.**

\*CERTIFICATO MEDICO, IMPEGNI LAVORATIVI CERTIFICABILI, GRAVE SITUAZIONE FAMILIARE CERTIFICABILE

PRESIDENTE MARTINELLI MASSIMO \_\_\_\_\_

CONDANNATO/IMPUTATO ● \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

TIMBRO ASSOCIAZIONE

cevitaevitaonlus@gmail.com  
socialmenteutile.org@gmail.com  
socialmenteutile.org